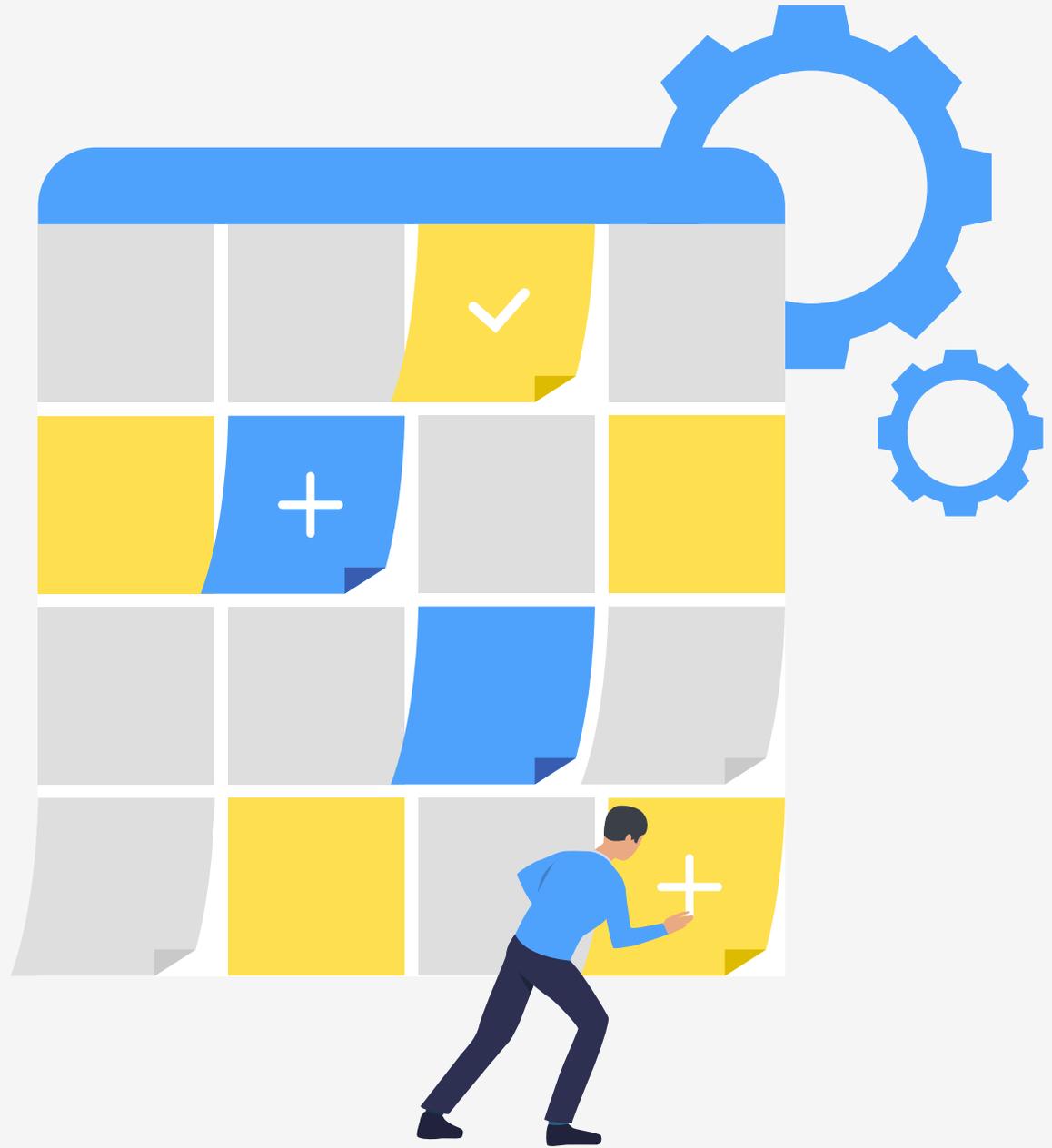


06 附錄



6.1 GRI 準則內容索引 (GRI 102-55)

GRI 102：一般揭露 2016					
	揭露項目		章節	頁碼	註解
組織概況	102-1	組織名稱	1.2 關於台聚	<u>15</u>	
	102-2	活動、品牌、產品與服務	1.3 產品介紹 3.4 銷售與客戶服務	<u>16</u> <u>68</u>	
	102-3	總部位置	1.2 關於台聚	<u>15</u>	
	102-4	營運據點	1.2 關於台聚	<u>15</u>	
	102-5	所有權性質與法律形式	1.2 關於台聚	<u>15</u>	
	102-6	提供服務的市場	3.4 銷售與客戶服務	<u>68</u>	
	102-7	組織規模	1.2 關於台聚	<u>15</u>	
	102-8	員工及其他工作者資訊	5.3 人才吸引與留任	<u>117</u>	
	102-9	供應鏈	3.3 供應鏈管理	<u>63</u>	
	102-10	組織與其供應鏈的重大改變	--	--	無重大改變
	102-11	預警原則或方針	2.3 風險管理	<u>44</u>	
	102-12	外部倡議	1.2 關於台聚	<u>18</u>	無
	策略	102-13	公協會的會員資格	1.2 關於台聚	<u>18</u>
102-14		決策者的聲明	經營者的話	<u>03</u>	
102-15		關鍵衝擊、風險及機會	2.3 風險管理	<u>44</u>	

GRI 102：一般揭露 2016

	揭露項目	章節	頁碼	註解	
倫理與誠信	102-16	價值、原則、標準及行為規範	1.1 永續願景與目標 2.4 誠信經營與法規遵循	<u>11</u> <u>51</u>	
		倫理相關之建議與關切事項的機制	2.3 風險管理 2.4 誠信經營與法規遵循	<u>50</u> <u>51</u>	
治理	102-18	治理結構	2.1 公司治理	<u>31</u>	
	102-19	委任權責	2.1 公司治理	<u>31</u>	
	102-22	最高治理單位與其委員會的組成	2.1 公司治理	<u>31</u>	
	102-23	最高治理單位的主席	2.1 公司治理	<u>31</u>	
	102-26	最高治理單位的設立宗旨、價值觀及策略的角色	經營者的話	<u>03</u>	
			2.1 公司治理	<u>31</u>	
102-36	薪酬決定的流程	2.1 公司治理	<u>34</u>		
利害關係人溝通	102-40	利害關係人團體	1.3 利害關係人議合	<u>21</u>	
	102-41	團體協約	5.3 人才吸引與留任	<u>124</u>	
	102-42	鑑別與選擇利害關係人	1.3 利害關係人議合	<u>21</u>	
	102-43	與利害關係人溝通的方針	1.3 利害關係人議合	<u>22</u>	
	102-44	提出之關鍵主題與關注事項	1.3 利害關係人議合	<u>22</u>	
			1.4 重大議題管理	<u>26</u>	
報導實務	102-45	合併財務報表中所包含的所有實體	關於本報告書	<u>05</u>	
	102-46	界定報告內容和主題邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
	102-47	重大主題表列	1.4 重大議題管理	<u>26</u>	
	102-48	資訊重編	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>85</u>	若有資料計算範疇與衡量方法改變之情形，將於該章節標註說明

GRI 102：一般揭露 2016					
	揭露項目		章節	頁碼	註解
報導實務	102-49	報導改變	1.4 重大議題管理	<u>26</u>	
	102-50	報導期間	關於本報告書	<u>05</u>	
	102-51	上一次報告書的日期	關於本報告書	<u>06</u>	
	102-52	報告週期	關於本報告書	<u>06</u>	
	102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	關於本報告書	<u>06</u>	
	102-54	依循 GRI 準則選項的宣告	關於本報告書	<u>05</u>	
	102-55	GRI 內容索引	6.1 GRI 準則內容索引	<u>143</u>	
	102-56	外部保證 / 確信	6.2 保證聲明書	<u>05</u> 、 <u>147</u>	

		特定主題準則揭露				
重大議題	管理方針與揭露項目			章節	頁碼	註解
類別：治理						
經濟績效	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	2.2 經濟績效	<u>37</u>	
		103-3	管理方針評估	2.2 經濟績效	<u>37</u>	
	GRI 201： 經濟績效 2016	201-1	組織生產和分配的直接經濟價值	2.2 經濟績效	<u>38</u>	
		201-3	定義福利計劃義務範圍及其他退休計畫	5.3 人才吸引與留任	<u>123</u>	
		201-4	取自政府之財務補助	2.2 經濟績效	<u>39</u>	
技術研發	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	3.1 技術研發	<u>55</u>	
		103-3	管理方針評估	3.1 技術研發	<u>55</u>	
	非 GRI 準則指標，台聚特定主題 USI 201			3.1 技術研發	<u>56</u>	
產品品質	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	3.2 產品品質	<u>60</u>	
		103-3	管理方針評估	3.2 產品品質	<u>60</u>	
	非 GRI 準則指標，台聚特定主題 USI 202			3.2 產品品質	<u>61</u>	
法規遵循	GRI 307： 有關環境保護的 法規遵循 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	2.4 誠信經營與法規遵循	<u>51</u>	
		103-3	管理方針評估	2.4 誠信經營與法規遵循	<u>51</u>	
		307-1	違反環保法規	2.4 誠信經營與法規遵循	<u>52</u>	
	GRI 419： 社會經濟法規遵循 2016	419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	2.4 誠信經營與法規遵循 3.4 銷售與客戶服務	<u>52</u> <u>69</u>	

		特定主題準則揭露					
重大議題	管理方針與揭露項目			章節	頁碼	註解	
類別：環境							
空氣污染防治	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>		
		103-2	管理方針及其要素	4.4 空氣污染防治	<u>89</u>		
		103-3	管理方針評估	4.4 空氣污染防治	<u>89</u>		
	GRI 305： 排放 2016	305-1	直接溫室氣體排放 (範疇一)	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>85</u> 、 <u>86</u>		
		305-2	能源間接溫室氣體排放量 (範疇二)	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>85</u> 、 <u>86</u>		
		305-7	氮氧化物、硫氧化物和其他重大氣體的排放	4.4 空氣污染防治	<u>91</u>		
廢棄物管理	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>		
		103-2	管理方針及其要素	4.5 廢棄物管理	<u>92</u>		
		103-3	管理方針評估	4.5 廢棄物管理	<u>92</u>		
	GRI 306： 廢污水和廢棄物 2016	306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	4.5 廢棄物管理	<u>94</u>		
		306-3	嚴重洩漏	4.5 廢棄物管理	<u>94</u>		
氣候變遷與能源管理	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>		
		103-2	管理方針及其要素	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>79</u>		
		103-3	管理方針評估	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>79</u>		
	GRI 302： 能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>85</u>		
		302-3	能源密集度	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>84</u>		
		302-4	減少能源消耗	4.3 氣候變遷與能源管理	<u>86</u>		
類別：社會							
運輸安全管理	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>		
		103-2	管理方針及其要素	5.1 運輸安全管理	<u>96</u>		

特定主題準則揭露						
重大議題	管理方針與揭露項目			章節	頁碼	註解
運輸安全管理	GRI 103：管理方針 2016	103-3	管理方針評估	5.1 運輸安全管理	<u>96</u>	
	非 GRI 準則指標，台聚特定主題 USI 401			5.1 運輸安全管理	<u>97</u>	
職業安全衛生	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	5.2 職業安全衛生	<u>99</u>	
		103-3	管理方針評估	5.2 職業安全衛生	<u>99</u>	
	GRI 403： 職業安全衛生 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	5.2 職業安全衛生	<u>100</u>	
		403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.2 職業安全衛生	<u>102</u> 、 <u>106</u> 、 <u>111</u>	
		403-3	職業健康服務	5.2 職業安全衛生	<u>108</u> 、 <u>109</u> 、 <u>111</u>	
		403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.2 職業安全衛生	<u>102</u>	
		403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.2 職業安全衛生	<u>114</u> 、 <u>115</u>	
		403-6	工作者健康促進	5.2 職業安全衛生	<u>112</u>	
		403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.2 職業安全衛生	<u>98</u> 、 <u>110</u>	
	GRI 403： 職業安全衛生 2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.2 職業安全衛生	<u>100</u> 、 <u>102</u>	
		403-9	職業傷害	5.2 職業安全衛生	<u>102</u> 、 <u>106</u>	
403-10		職業病	5.2 職業安全衛生	<u>108-110</u>		
人才發展	GRI 103： 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.4 重大議題管理	<u>29</u>	
		103-2	管理方針及其要素	5.4 人才培育與發展	<u>127</u>	
		103-3	管理方針評估	5.4 人才培育與發展	<u>127</u>	
	GRI 404： 訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.4 人才培育與發展	<u>129</u>	
		404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工比例	5.3 人才吸引與留任	<u>118</u>	

6.2 保證聲明書

VERIFICATION/ ASSURANCE OPINION

On the basis of the methodology described and the verification work performed, we are satisfied that the information and data contained within USI's CSR Report of 2019 verified is accurate, reliable and provides a fair and balanced representation of USI sustainability activities in 01/01/2019 to 12/31/2019.

The assurance team is of the opinion that the Report can be used by the Reporting Organisation's Stakeholders. We believe that the organisation has chosen an appropriate level of assurance for this stage in their reporting. In our opinion, the contents of the report meet the requirements of GRI Standards in accordance with Core Option and AA1000 Assurance Standard (2008) Type 1, Moderate level assurance.

AA1000 ACCOUNTABILITY PRINCIPLES (2008) CONCLUSIONS, FINDINGS AND RECOMMENDATIONS

Inclusivity

USI has demonstrated a good commitment to stakeholder inclusivity and stakeholder engagement. A variety of engagement efforts such as survey and communication to employees, customers, investors, suppliers, CSR experts, and other stakeholders are implemented to underpin the organization's understanding of stakeholder concerns. For future reporting, USI may proactively consider having more direct multi-ways involvement of stakeholders during future engagement.

Materiality

USI has established effective processes for determining issues that are material to the business. Formal review has identified stakeholders and those issues that are material to each group and the report addresses these at an appropriate level to reflect their importance and priority to these stakeholders.

Responsiveness

The report includes coverage given to stakeholder engagement and channels for stakeholder feedback. Future reporting would benefit from more the results of stakeholder feedback.

GLOBAL REPORTING INITIATIVE REPORTING STANDARDS CONCLUSIONS, FINDINGS AND RECOMMENDATIONS

The report, USI's CSR Report of 2019, is adequately in line with the GRI Standards in accordance with Core Option. The material topics and their boundaries within and outside of the organization are properly defined in accordance with GRI's Reporting Principles for Defining Report Content. Disclosures of identified material topics and boundaries, and stakeholder engagement, GRI 102-40 to GRI 102-47, are correctly located in content index and report. Disclosures on the specific actions taken to achieve goals and targets are thoroughly made a good connection for each material issue (103-2). For future reporting, more detailed descriptions of the highest governance body's involvement with ESG management is encouraged. Moreover, it is recommended that USI could detail more quantitative long-term objectives in the future report.

Signed:
For and on behalf of SGS Taiwan Ltd.



David Huang
Senior Director
Taipei, Taiwan
19 May, 2020
WWW.SGS.COM



TWLP5008 Issue 2001



ASSURANCE STATEMENT

SGS TAIWAN LTD.'S REPORT ON SUSTAINABILITY ACTIVITIES IN THE USI CORPORATION'S CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY REPORT FOR 2019

NATURE AND SCOPE OF THE ASSURANCE/VERIFICATION

SGS Taiwan Ltd. (hereinafter referred to as SGS) was commissioned by USI CORPORATION (hereinafter referred to as USI) to conduct an independent assurance of the Corporate Social Responsibility Report for 2019 (hereinafter referred to as CSR Report). The scope of the assurance, based on the SGS Sustainability Report Assurance methodology, included the sampled text, and data in accompanying tables, contained in the report presented during on-site verification. SGS reserves the right to update the assurance statement from time to time depending on the level of report content discrepancy of the published version from the agreed standards requirements.

The information in the USI's CSR Report of 2019 and its presentation are the responsibility of the management of USI. SGS has not been involved in the preparation of any of the material included in USI's CSR Report of 2019.

Our responsibility is to express an opinion on the report content within the scope of verification with the intention to inform all USI's stakeholders.

The SGS protocols are based upon internationally recognized guidance, including the Principles contained within the Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) 101: Foundation 2016 for accuracy and reliability and the guidance on levels of assurance contained within the AA1000 series of standards and guidance for Assurance Providers.

This report has been assured using our protocols for:

- AA1000 Assurance Standard (2008) Type 1 evaluation of the report content and supporting management systems against the AA1000 Accountability Principles (2008) at a moderate level of scrutiny; and
- evaluation of the report against the requirements of Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards (100, 200, 300 and 400 series) claimed in the GRI content index as material and in accordance with.

The assurance comprised a combination of pre-assurance research, interviews with relevant employees, superintendents, CSR committee members and the senior management in Taiwan; documentation and record review and validation with external bodies and/or stakeholders where relevant. Financial data drawn directly from independently audited financial accounts has not been checked back to source as part of this assurance process.

STATEMENT OF INDEPENDENCE AND COMPETENCE

The SGS Group of companies is the world leader in inspection, testing and verification, operating in more than 140 countries and providing services including management systems and service certification; quality, environmental, social and ethical auditing and training; environmental, social and sustainability report assurance. SGS affirm our independence from USI, being free from bias and conflicts of interest with the organisation, its subsidiaries and stakeholders.

The assurance team was assembled based on their knowledge, experience and qualifications for this assignment, and comprised auditors registered with ISO 26000, ISO 20121, ISO 50001, SA8000, RBA, QMS, EMS, SMS, GPMs, CFP, WFP, GHG Verification and GHG Validation Lead Auditors and experience on the SRA Assurance service provisions.

TWLP 5008 Issue 2001